



# ISTITUTO COMPRENSIVO MONSERRATO 1-2 "A. LA MARMORA"

Via Tonara, 20 – 09042 Monserrato (CA) Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235

E-mail: [caic879009@istruzione.it](mailto:caic879009@istruzione.it) - PEC: [caic879009@pec.istruzione.it](mailto:caic879009@pec.istruzione.it)

Sito: [www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it](http://www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it) - Codice Fiscale: 92168520929

CIRC. n. 017 del 19.09.2023

Al personale DOCENTE  
Ai GENITORI e agli ALUNNI  
della scuola SECONDARIA DI I GRADO  
E per c.c. al personale DOCENTE e ATA  
al DSGA

Registro Elettronico  
Nel sito  
Agli ATTI

Oggetto: COMUNICAZIONE assenze e validità dell'anno scolastico scuola SECONDARIA di I GRADO (limite massimo ore di assenza).

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA	la Circolare MIUR n. 20 prot. n. 1483 del 04/03/2011 di pari oggetto;
VISTO	l'art. 5 comma 1 del D. Lgs 62/2017;
VISTE	le Linee Guida di cui al DM n. 89 del 7 agosto 2020;
VISTI	i percorsi di studio di questo Istituto Scolastico;
VISTO	il Documento di Valutazione degli alunni, adottato con Delibera del Collegio dei Docenti n. 37 del 07.01.2019 e delibera del CDI n. 81 del 08.01.2019, pubblicato nella sezione valutazione del sito istituzionale;
CONSIDERATO	che per la determinazione del limite minimo di presenze deve essere considerato il monte ore annuale delle lezioni, comprensivo di tutte le discipline;

## INFORMA

le famiglie e gli alunni della scuola secondaria di I grado che, ai fini della validità dell'anno scolastico, la normativa prevede la **frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale complessivo**. Il numero massimo di assenze consentito è pari a:

- indirizzo ordinario (30 ore settimanali): **n. 247,5 ore annue** su monte ore di 990 (circa 41 giorni)
- indirizzo musicale (33 ore settimanali): **n. 272 ore annue** su monte ore di 1.089 (circa 45 giorni)

**NOTA BENE:** il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comporta l'**ESCLUSIONE** dallo scrutinio finale e la **NON AMMISSIONE** alla classe successiva o all'esame finale di Stato.

Sono **comutate come ore di assenza:**

- Le entrate alla seconda ora di lezione o successive;
- Le uscite anticipate;
- L'assenza dalle lezioni per malattia;
- Le sanzioni disciplinari con allontanamento dalla comunità scolastica;
- La non frequenza alle uscite didattiche, a viaggi di istruzione, convegni, ecc.

Si comunica, altresì, che la normativa prevede la possibilità che *"le Istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, (...) motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite per assenze documentate e continuative, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del Consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati"*.

Il Collegio docenti ha previsto le seguenti **DEROGHE ai limiti di assenze** previste per casi eccezionali, certi e documentati (Rif. Documento di valutazione alunni Delibera n. 37 del 07.01.2019):

- gravi motivi di salute\* documentate da certificazione medica specialistica;
- terapie e/o cure programmate\*;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI;

- adesioni a confessioni per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. Legge n. 516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno; Legge n. 101/1989 sulla regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, sulla base dell'intesa stipulata il 27 febbraio 1987);
- particolari condizioni di svantaggio socio-economico per alunni seguiti dai servizi sociali;
- per gli alunni stranieri: il rientro nella terra di origine per il rinnovo del permesso di soggiorno;

Tutte le **assenze oggetto di deroga** devono essere preventivamente, o comunque tempestivamente documentate al rientro dell'alunno mediante valida certificazione rilasciata dai soggetti competenti. Le **assenze per gravi motivi di salute** devono essere documentate con certificazione medica rilasciata da strutture sanitarie pubbliche.

I **genitori** hanno la possibilità di verificare la situazione relativa alle assenze dei propri figli accedendo al Registro Elettronico.

**Tutti i docenti** sono tenuti ad una attenta, corretta e puntuale registrazione delle presenze e assenze degli alunni nel registro elettronico della classe, che costituisce a tutti gli effetti il documento ufficiale della classe.

I **docenti coordinatori** di classe, verificano periodicamente il numero delle ore di assenza di ogni alunno in modo da poter fornire un'informazione preventiva alle famiglie quando la quantità oraria di assenze accumulate rappresenta un rischio per la validità dell'anno scolastico. La comunicazione alle famiglie deve essere consegnata per iscritto e fatta controfirmare dal genitore, la stessa va inviata tempestivamente agli uffici di segreteria per quanto di competenza.

\* \* \* \* \*

I **docenti coordinatori** di classe, informino le famiglie consegnando la **comunicazione scritta allegata** alla presente, da riconsegnare ai docenti firmata dai genitori per presa visione (farà fede anche la spunta della presa visione della presente circolare pubblicata nella bacheca del registro elettronico).

Si confida nella piena collaborazione di tutti per un proficuo anno scolastico.

La Dirigente Scolastica  
Lisa V. Cao

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993