

**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Istituto Comprensivo Monserrato 1-2 “A. La Marmora”

Via Tonara, 20 – 09042 Monserrato (CA) Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235

E-mail: [caic879009@istruzione.it](mailto:caic879009@istruzione.it) - PEC: [caic879009@pec.istruzione.it](mailto:caic879009@pec.istruzione.it)

Sito: [www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it](http://www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it) - Codice Fiscale: 92168520929

**Piano Educativo Individualizzato**

**Verifica Intermedia (sezioni 4-5-6-7-8-9)**

(art. 7, D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 66 e s.m.i.)

**Anno Scolastico**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ALUNNO/A | |  | |
| codice sostitutivo personale | |  | |
| Classe/sezione |  | Plesso o sede |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verifica intermedia | Data  Verbale allegato n. | Firma del dirigente Scolastico1  ……………………… |

(1) o suo delegato

# Composizione del GLO - Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione

Art. 15, commi 10 e 11 della L. 104/1992 (come modif. dal D.Lgs 96/2019)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N. | Nome e Cognome | \*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO | FIRMA | Data della firma |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Eventuali modifiche o integrazioni alla composizione del GLO, successive alla prima convocazione**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Nome e Cognome | \*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO | Variazione (nuovo membro, sostituzione, decadenza…) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# 4. Osservazioni sull’alunno/a per progettare gli interventi di sostegno didattico Punti di forza sui quali costruire gli interventi educativi e didattici

**Revisione a seguito della verifica intermedia** Data:

|  |  |
| --- | --- |
| Specificare i punti oggetto di eventuale revisione | **a. Dimensione della relazione, dell’interazione e della socializzazione**: |
|  |
| **b. Dimensione della comunicazione e del linguaggio**: |
|  |
| **c. Dimensione dell’autonomia e dell’orientamento:** |
|  |
| **d. Dimensione cognitiva, neuropsicologica e dell’apprendimento**: |
|  |

# 5. Interventi per l’alunno/a: obiettivi educativi e didattici, strumenti, strategie e modalità

**Revisione a seguito di Verifica intermedia** Data:

|  |  |
| --- | --- |
| Specificare i punti oggetto di eventuale revisione relativi alle diverse Dimensioni interessate | **A. Dimensione: RELAZIONE / INTERAZIONE / SOCIALIZZAZIONE** |
|  |
| **B. Dimensione: COMUNICAZIONE / LINGUAGGIO** |
|  |
| **C. Dimensione: AUTONOMIA/ORIENTAMENTO** |
|  |
| **D. Dimensione COGNITIVA, NEUROPSICOLOGICA E DELL'APPRENDIMENTO** |
|  |

# 6. Osservazioni sul contesto: barriere e facilitatori

**Revisione a seguito di verifica Intermedia** Data:

|  |  |
| --- | --- |
| Specificare i punti oggetto di eventuale revisione |  |

# 7. Interventi sul contesto per realizzare un ambiente di apprendimento inclusivo

**Revisione a seguito di verifica Intermedia** Data:

|  |  |
| --- | --- |
| Specificare i punti oggetto di eventuale revisione |  |

**8. Interventi sul percorso curricolare**

**8.1 Modalità di sostegno didattico e ulteriori interventi di inclusione**

* 1. **Progettazione disciplinare**

Interventi educativo-didattici, strategie, strumenti nelle diverse discipline/aree disciplinari

**8.4 Criteri di valutazione del comportamento ed eventuali obiettivi specifici**

**Revisione a seguito di verifica Intermedia** Data:

|  |  |
| --- | --- |
| Specificare i punti oggetto di eventuale revisione |  |

# 9. Organizzazione generale del progetto di inclusione e utilizzo delle risorse

**Revisione a seguito di Verifica Intermedia** Data:

(eventuale revisione dell’orario e modalità di frequenza dell’alunno, e di interventi e attività extrascolastiche)

|  |  |
| --- | --- |
| Specificare i punti oggetto di eventuale revisione relativi alle risorse professionali dedicate |  |

**Tabella orario settimanale**

L’orario in cui l’alunno/a è presente a scuola è stato modificato SI  NO

L’orario dell’insegnate di sostegno è stato modificato SI  NO

L’orario l'assistente all'autonomia o alla comunicazione è stato modificato SI  NO

Si veda tabella con le modifiche

Se non sono state apportate modifiche, eliminare la tabella

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORARIO** | **Lunedì** | | |  | **Martedì** | | |  | **Mercoledì** | | |  | **Giovedì** | | |  | **Venerdì** | | |  | **Sabato** | | |
| PRES | SOST | ASS | PRES | SOST | ASS | PRES | SOST | ASS | PRES | SOST | ASS | PRES | SOST | ASS | PRES | SOST | ASS |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE ore** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Verifica Intermedia** del **PEI** riunione del GLO data . come risulta da verbale n.  allegato.

Le firme dei componenti del GLO sono riportate nella pagina n. 2