



ISTITUTO COMPRENSIVO MONSERRATO 1-2 "A. LA MARMORA"

Via Tonara, 20 – 09042 Monserrato (CA) Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235

E-mail: caic879009@istruzione.it - PEC: caic879009@pec.istruzione.it

Sito: www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it - Codice Fiscale: 92168520929

CIRC. 043 del 05.10.2023

Al personale DOCENTE
E per conoscenza:
a tutto il personale ATA
ai GENITORI e agli ALUNNI
al DSGA
Loro sedi
Nel Registro Elettronico
Nel sito
Agli atti

Oggetto: presentazione PROGETTI-USCITE-VIAGGI per l'offerta formativa per l'a.s. 2023/2024.

Con la presente si invitano i docenti a far pervenire alla segreteria, **entro il 31 ottobre p.v.**, le proposte per i progetti e le uscite/viaggi di istruzione per l'approvazione del collegio e inserimento nel POFT per l'a.s. 2023/2024.

Si ricorda ai docenti che i progetti e le uscite didattiche/viaggi di istruzione, prima di essere presentati al collegio e successivamente al Consiglio di Istituto, devono passare per l'approvazione dei consigli di classe/team docenti.

NOVITA': in questa prima fase, i coordinatori di classe, o i docenti individuati quali responsabili delle proposte progettuali, dovranno compilare il **modulo Google** con le indicazioni di massima per l'approvazione delle proposte progettuali (progetti e uscite/viaggi). Le schede con i dettagli vanno compilate appena saranno definiti tutti i dettagli dei progetti e delle uscite, in base a quanto sarà deliberato dal collegio.

Le proposte devono essere in linea con quanto indicato nell'Atto di indirizzo del DS.

PROGETTI

I progetti daranno priorità alle attività realizzate dal personale interno, salvo specifiche esigenze di personale qualificato come ad esempio gli psicologi.

I progetti saranno realizzati in orario curricolare e/o extracurricolare. Per questi ultimi sarà necessario verificare i giorni e la sede dei progetti in base alla presenza /disponibilità dei collaboratori scolastici.

I progetti che prevedono costi per ore extra o esperti esterni saranno finanziati sulla base delle disponibilità finanziarie e dando precedenza ai progetti secondo le seguenti priorità:

- **inclusione** finalizzata al benessere psico-fisico di tutti gli alunni, al raggiungimento del successo formativo, al contrasto della dispersione scolastica e al recupero dei comportamenti problema, con particolare attenzione per gli alunni con BES e con disabilità. Da realizzarsi anche con lo sportello d'ascolto e attività laboratoriali in piccoli gruppi;
- **recupero/potenziamento degli apprendimenti** (in particolare ambito scientifico-matematico e linguistico-letterario), con particolare attenzione per gli alunni con BES e per gli alunni che non hanno raggiunto gli apprendimenti previsti, anche sulla base dei test d'ingresso;
- **continuità** sia tra gli ordini di scuola presenti nell'istituto sia tra il nido e la scuola dell'infanzia, in coerenza e raccordo con gli obiettivi e le azioni del Coordinamento Pedagogico del Comune di Monserrato con le scuole pubbliche e private del territorio;

Considerato che i fondi a disposizione della scuola per i progetti non sono illimitati, i docenti sono invitati a voler quantificare con attenzione il numero di ore che prevedono di realizzare, in modo da evitare la programmazione di ore eccessive rispetto a quanto possibile realizzare, questo per evitare l'esclusione di progetti non prioritari per mancanza di fondi.

VIAGGI DI ISTRUZIONE, VISITE E USCITE DIDATTICHE

Per quanto concerne uscite didattiche, viaggi e visite di istruzione, si invita ad una attenta progettazione delle uscite che tenga conto delle seguenti indicazioni:

- progettare le uscite e i viaggi garantendo l'**inclusione di tutti gli alunni**, in particolare degli eventuali alunni con disabilità o difficoltà di vario tipo presenti nella classe/i;
- le uscite, e in particolare i viaggi di istruzione, devono prevedere **la partecipazione di almeno il 75% della classe**;
- prevedere **uscite/viaggi di istruzione per classi parallele/sezioni del plesso** per ottimizzare i costi per le famiglie;
- prevedere preferibilmente uscite/destinazioni che prevedano **pranzo al sacco, laboratori, ingressi o visite con prezzi contenuti**;
- prevedere **massimo 5 uscite complessive all'anno che prevedano costi** per le famiglie, comprese uscite nel territorio, partecipazioni a spettacoli teatrali, festival Tuttestorie, Festival delle Scienze, ecc.;
- prevedere una **turnazione dei docenti accompagnatori** (massimo 5 uscite di una giornata e massimo un viaggio di più giorni per ciascun docente accompagnatore) in particolare nella scuola secondaria, per evitare che i docenti che si offrono come accompagnatori perdano un elevato numero di ore nelle altre classi;
- raccogliere le **autorizzazioni delle famiglie nei tempi indicati**, al fine di evitare ritardi nelle procedure di acquisto del servizio, in particolare per quanto concerne le uscite di più giorni e i viaggi fuori Sardegna;

Per quanto concerne le **uscite nel territorio** (nel Comune di Monserrato o nell'Hinterland di Cagliari), si ricorda che queste vanno inserite nella programmazione didattica educativa con le indicazioni di massima specificando il numero e la tipologia delle uscite previste (teatro, biblioteche, planetario, laboratori, ecc.). Qualora non siano ancora note date e dettagli specifici, questi saranno indicati alla prima riunione utile e inseriti a verbale.

Nella programmazione delle uscite didattiche, si ricorda che per le classi/sezioni a tempo pieno, sono previste massimo 5 giornate con riduzione dell'orario rispetto all'orario ordinario di 8 ore. I docenti ne tengono conto nella programmazione delle uscite e delle giornate speciali quali festa di Natale, festa di Carnevale, ecc.

SCADENZA: il modulo google relativo ai progetti e quello per le uscite/viaggi didattici va compilato entro il **31 ottobre p.v.**. Il LINK è inserito nella bacheca del registro elettronico e inviato per email.

Si ringrazia per la collaborazione e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

La Dirigente Scolastica

Lisa V. Cao

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993