



ISTITUTO COMPRENSIVO MONSERRATO 1-2 "A. LA MARMORA"

Via Tonara, 20 – 09042 Monserrato (CA) - Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235

E-mail: caic879009@istruzione.it - PEC: caic879009@pec.istruzione.it

Sito: www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it - Codice Fiscale: 92168520929

CIRC. n. 052 del 12.10.2023

Ai docenti in anno di formazione e di prova
Ai docenti Tutor
E per c.c. a tutto il personale DOCENTE e ATA
Alla DSGA
Registro Elettronico
Nel sito
Agli ATTI

OGGETTO: Anno di formazione e di prova personale docente a.s. 2023/2024 - INDICAZIONI

Si ricorda ai docenti interessati, che lo svolgimento dell'anno di formazione e di prova è regolato dal [DM 226/2022](#).

Per i soli **docenti assunti dalla prima fascia delle GPS sostegno** e relativi elenchi aggiuntivi, assunti a tempo determinato sino al 31/08/2024, il [DL 44/2023](#) ha introdotto una procedura straordinaria che prevede, oltre a quanto indicato dal DM 226/2022, una **lezione simulata** innanzi al Comitato di valutazione integrato da un componente esterno.

Si riportano di seguito le indicazioni salienti contenute nei documenti allegati ([DM 226/2022](#) e [DL 44/2023](#)) dei quali si raccomanda un'attenta lettura da parte dei docenti in anno di formazione e di prova e dei loro tutor.

PERCORSO DI FORMAZIONE

Le attività da svolgere, la documentazione da produrre e la valutazione finale relative al percorso di formazione e prova prevedono:

- Redazione del **bilancio di competenze iniziale**, entro il secondo mese di servizio, dal docente in anno di prova in collaborazione con il tutor. NOTA: è possibile iniziare a compilare tale documento utilizzando il file in formato docx presente nella sezione Toolkit della piattaforma Indire nella quale sono messi a disposizione documenti utili per la compilazione del Portfolio professionale vedi LINK <https://neoassunti.indire.it/2023/toolkit>;
- Redazione del **patto per lo sviluppo professionale** tra dirigente scolastico e docente in anno di prova, sentito il docente tutor, sulla base del bilancio di competenze iniziale; in esso sono definiti gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le previste attività formative e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole;
- Effettuazione delle **attività formative** (per un totale di 50 ore) come di seguito specificato:
 - a) incontri propedeutici e di restituzione finale (3 ore + 3 ore a cura dell'USR)
 - b) Laboratori formativi o visiting in scuole innovative (12 ore a cura delle Scuole polo);
 - c) Attività di peer to peer e osservazione in classe (12 ore di attività tra docente e tutor);
 - d) Formazione online (20 ore a cura dell'INDIRE)
- Predisposizione del **portfolio professionale** che contiene anche alcuni dei documenti prodotti e riportati nel presente elenco, come il bilancio di competenze iniziale e finale;
- Predisposizione del **bilancio di competenze finale**, stilato dal docente in anno di prova con la supervisione del docente tutor, al fine di registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate e gli sviluppi ulteriori da ipotizzare;
- **colloquio** innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;
- **test finale** (contestualmente al colloquio) innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;
- **lezione simulata*** per i soli docenti assunti dalla prima fascia delle GPS sostegno;
- **espressione parere** da parte del Comitato;

- **valutazione finale** del dirigente scolastico.

Faccio presente che l'attività di formazione è aggiuntiva rispetto agli ordinari impegni di servizio e riveste carattere di obbligatorietà.

ATTENZIONE: il personale docente che nel giorno in cui è prevista la formazione dovesse essere assente dal servizio per qualunque giustificato motivo (es. malattia) non può partecipare alla formazione nemmeno se erogata a distanza.

LEZIONE SIMULATA

La **LEZIONE SIMULATA** rappresenta una novità, introdotta dal [DL 44/2023](#).

- per la **scuola dell'infanzia e primaria**, verte sui programmi di cui al punto [A.4](#) dell'[allegato A](#) al [DM n. 325/2021](#);
- per la **scuola secondaria di primo e secondo grado**, verte sui programmi di cui al punto [A.2.1](#) dell'[allegato A](#) al [DM n. 326/2021](#);
- **verifica**, anche in relazione all'esperienza maturata dal docente e validata dal positivo superamento dell'anno prova, **il possesso e corretto esercizio delle conoscenze e competenze finalizzate a una didattica inclusiva** che, nel rispetto dei ritmi e degli stili di apprendimento e delle esigenze di ciascun alunno, individua, in stretta collaborazione con gli altri membri del consiglio di classe, interventi equilibrati fra apprendimento e socializzazione e la piena valorizzazione delle capacità e delle potenzialità possedute dagli alunni;
- si svolge nel **giorno, ora e luogo** comunicati dal dirigente scolastico, almeno cinque giorni prima dello svolgimento della medesima (lezione);
- si svolge su una **traccia**, predisposta dal Comitato di valutazione e assegnata al docente 24 ore prima dello svolgimento della stessa (lezione);
- si conclude con un **giudizio di idoneità o di non idoneità**, secondo i quadri di riferimento predisposti dalla Commissione nazionale istituita con decreto del Capo dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione;
- **deve svolgersi entro il 15 luglio 2024**, per cui la tempistica relativa alle procedure di valutazione dell'anno di prova (che si svolgono in via ordinaria tra il 30 giugno e il 31 agosto) può essere derogata (nello specifico anticipata), per rispettare il predetto termine ultimo del 15 luglio.

Si evidenzia che:

- il **Comitato di valutazione**, ai fini dello svolgimento della lezione simulata, è **integrato da un componente esterno** individuato dal dirigente dell'USR tra dirigenti scolastici, dirigenti amministrativi e dirigenti tecnici;
- la mancata presentazione il giorno della lezione simulata, comporta **l'esclusione dalla procedura finalizzata all'immissione in ruolo**.

GIORNI DI SERVIZIO

Ricordo che il superamento del periodo di formazione e prova è subordinato allo svolgimento di **almeno 180 giorni di servizio effettivamente prestato** nel corso dell'anno scolastico, di cui **almeno 120 per le attività didattiche**.

Resto a disposizione dei docenti interessati per qualsiasi informazione e/o chiarimento concernente l'anno di prova e i relativi adempimenti.

La Dirigente Scolastica

Lisa V. Cao

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993

sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993