



ISTITUTO COMPRESIVO MONSERRATO 1-2 "A. LA MARMORA"

Via Tonara, 20 – 09042 Monserrato (CA) Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235

E-mail: caic879009@istruzione.it - PEC: caic879009@pec.istruzione.it

Sito: www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it - Codice Fiscale: 92168520929

CIRC. n. 244 del 31.05.2024

Al personale DOCENTE
scuola PRIMARIA

e per c.c. a tutto il personale DOCENTE e ATA
Al DSGA

Registro Elettronico
Nel sito
Atti

OGGETTO: Scrutini Finali II Quadrimestre SCUOLA PRIMARIA.

I Consigli di Classe per gli scrutini finali delle classi della scuola primaria sono convocati secondo il calendario e i dettagli che seguono presso la sede della scuola primaria di Via Monte Linas.

I team docenti procederanno in autonomia alle operazioni di scrutinio, coordinati dal docente delegato dal Dirigente Scolastico come indicato nelle tabelle che seguono.

I docenti sono invitati a voler verificare che gli obiettivi di apprendimento della propria classe e disciplina corrispondano a quanto deliberato dal Collegio e pubblicato sul sito (sezione Valutazione).

Per le classi 5^e i docenti provvedano alla compilazione delle competenze direttamente nell'apposita sezione del registro elettronico.

CALENDARIO scrutini finali:

DATA	Plesso	ORA	CLASSE	COORDINATORE	CLASSE	COORDINATORE
mercoledì 12 giugno 2024	Via Monte Linas	8.15	1B	Cataldi G.	3E	Roberta M.
		8.45	2B	Pani A.	4D	Usai M.
		9.15	3B	Vacca R.	5D	Vacca D.
		9.45	4B	Marini A.	3D	Serri M.
		10.15	5B	Argiolas M. C.	2E	Madeo A.
		10.45	5A	Mulana I.	1A	Caocci R.
		11.15	4F	Asunis P.	2A	Angioni P.
		11.45	4E	Sarritzu E.	2F	Conciatori E.
		12.15	5E	Falqui V.	3F	Massidda S.
		12.45	1F	Accaputo M. A.	1D	Manca R.
13.15	1E	Sanjust V.	2D	Onali F.		

O.D.G.: discussione sul seguente o.d.g.

- o Approvazione della relazione finale del Consiglio di Classe;
- o Operazioni di valutazione scrutinio finale;
 - ✓ valutazione del comportamento e degli apprendimenti;
 - ✓ giudizio globale;
 - ✓ ammissione alla classe successiva;
- o Certificazione Competenze (classi 5^e). **ATTENZIONE:** si ricorda che dall'anno in corso è in vigore un nuovo modello di certificazione delle competenze adottato con il DM 14/2024, di veda la circolare 217);

DOCENTI POTENZIAMENTO: il potenziamento, partecipano allo scrutinio della classe e fornisce elementi di giudizio sulla valutazione globale e sul comportamento, senza una valutazione autonoma.

PRIMA DEGLI SCRUTINI

I docenti provvedano a verificare e inserire nel Registro Elettronico tutti gli **elementi necessari alla valutazione** (proposte dei giudizi descrittivi per i diversi obiettivi di apprendimento definiti per ciascuna disciplina e anno, compresa la proposta di valutazione per l'educazione civica, la proposta giudizio

sintetico per religione cattolica e comportamento, il giudizio globale e la certificazione competenze per gli alunni delle classi 5^e).

Per quanto attiene i giudizi descrittivi delle discipline, i giudizi sintetici del comportamento e giudizi globali, si rinvia ai documenti e alle tabelle facenti parte del POFT e reperibili nel sito istituzionale nella sezione Valutazione.

Il docente verbalizzante predisponga la **bozza del verbale** utilizzando il modello allegato.

Qualche giorno prima dello scrutinio, i docenti dovranno aver predisposto, inserito nel registro e consegnata agli atti* tutta la seguente documentazione:

- o relazione finale sulla classe;
- o programma svolto e relazione finale;
- o relazione finale alunni con PDP;

**la documentazione va inviata alla mail della segreteria caic879009@istruzione.it in formato pdf firmato in calce, indicando nell'oggetto "Documentazione finale classe XX – scuola PRIMARIA" e inserita nel registro elettronico sezione relazioni.*

Tutti i modelli delle relazioni e dei verbali finali sono reperibili nel sito istituzionale nel percorso Scuola ⇒ Le carte della scuola ⇒ Modulistica ⇒ **MODULISTICA di FINE ANNO**. Oppure digitando "modulistica di fine anno" nel pulsante **cerca** in alto a destra

Resto a disposizione per eventuali chiarimenti e comunicazioni e vi ringrazio per la collaborazione.

Si ringrazia per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica

Lisa V. Cao

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993