

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO MONSERRATO 1-2 "A. LA MARMORA"

Via Tonara, 20 – 09042 Monserrato (CA) Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235

E-mail: caic879009@istruzione.it - PEC: caic879009@pec.istruzione.it

Sito: www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it - Codice Fiscale: 92168520929

Protocollo: vedi segnatura

Monserrato, 25 maggio 2024

A tutti gli interessati
Albo Online
Amministrazione Trasparente
Sito – Didattica -I progetti delle classi - PNRR

OGGETTO: avviso per la selezione di TUTOR DIDATTICO per la realizzazione di corsi di formazione rivolti al personale della scuola.

Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – **"Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali"** nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

Avviso Pubblico "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

CUP H34D22003380006

TITOLO PROGETTO: "Animatore digitale: formazione del personale interno"

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2022-941-P-8660

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione";

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;



- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022 n. 222 articolo 2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, che invita le istituzioni scolastiche a presentare relativa domanda per accedere ai finanziamenti;
- VISTA** la nota del M.I. - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza prot. n. AOOGABMI.U.0091698 del 31/10/2022 avente per oggetto: Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n.178. Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022 n.222 art.2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrale e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR. Trasmissione codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli aa.ss. 2022/23 e 2023/24
- VISTA** la candidatura presentata da questa scuola di partecipazione all'Avviso Pubblico "**Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali**" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR;
- VISTO** il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali, deliberato dal Consiglio d'Istituto, delibera n. 58 del 26.11.2021 e GRIGLIE e CRITERI di valutazione approvati con Delibera 54 del 11.03.2024;
- VISTO** il **Programma annuale E.F. 2024** approvato dal Cdl con delibera n. 44 del 14.02.2024;
- VISTO** il proprio decreto di **assunzione a bilancio** del finanziamento assegnato prot. n. 1148/2024 del 02.02.2024;
- VISTA** la **nomina del Responsabile Unico del Progetto** (RUP) prot. n. 4728/2024 del 23.04.2024;
- VISTA** la propria **azione di disseminazione**, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 6027/2024 del 22.05.2023;
- RILEVATA** la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell'attività di formazione interna della scuola nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato relativo all'avviso pubblico "**Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali**" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR;
- VISTO** l'art. 1 "Tempi di attuazione, modalità operative, indicatori e target" della **nota prot. n. 24917 del 27.02.2023** (autorizzazione per l'attuazione del progetto) nel quale viene indicata la tipologia di



spesa ammissibile nella rendicontazione a costi reali, come indicata nella nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022, ovvero:

1. spese per attività di formazione (sono ammissibili i compensi per formatori esperti, tutor didattico, figura per la gestione delle iscrizioni sulla piattaforma Scuola Futura, debitamente comprovate da documenti relativi alla selezione del personale, lettere di incarico, time sheet con evidenza delle ore prestate, eventuali altri servizi necessari per l'erogazione della formazione).

Tali spese ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento delle attività formative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché gli eventuali costi strettamente connessi al rispetto degli obblighi di pubblicità del finanziamento dell'Unione europea.

VISTE le risposte alle richieste di assistenza n. 116608 e n. 117158 relative alla possibilità di prevedere la figura del tutor e il relativo compenso;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione prot. n. 6032/2024 del 2.05.2024

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il seguente avviso pubblico rivolto al personale interno a questa istituzione scolastica per il reclutamento sino a massimo n. **4 TUTOR DIDATTICI** per lo svolgimento dei seguenti n. 4 moduli di attività di formazione rivolte al personale scolastico.

N. corso	MODULO	N. ORE
1	GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION	8
2	CANVA for Educational Schools.	8
3	PANQUIZ : imparare e verificare in modo divertente	8
4	Risorse open source, suite per la produttività. LibreOffice: Writer e Draw. Risorse tecnologiche hardware per la scuola.	4

ART. 1 - OGGETTO

L'incarico di cui al presente Avviso ha ad oggetto l'incarico di TUTOR DIDATTICO per l'organizzazione ed erogazione di attività formative rivolte al personale scolastico di cui ai moduli didattici sopra indicati facenti parte della progettazione con la quale la scuola ha proposto la propria candidatura nell'ambito del PNRR – Animatori Digitali.

Il progetto prevede azioni specifiche volte al rafforzamento delle competenze digitali del personale.

L'incarico del profilo di TUTOR DIDATTICO prevede le seguenti prestazioni:

1. collaborare con l'esperto nella progettazione di dettaglio della progettazione modulare;
2. inserire, in collaborazione con l'ESPERTO, i dati richiesti dalla piattaforma FUTURA prima dell'avvio, in itinere e a conclusione dell'attività;
3. predisporre l'ambiente di apprendimento per l'attività formativa (presenza del materiale necessario,



disposizione dello spazio da utilizzare, funzionamento di eventuali attrezzature e strumenti laddove necessari);

4. curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
5. assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e del relativo gruppo;
6. favorire, con una comunicazione efficace, la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
7. collaborare con la figura dell'esperto per la riuscita del percorso formativo;
8. collaborare con il Dirigente Scolastico, la D.S.G.A. e con i docenti di classe degli allievi per la corretta e completa realizzazione dell'intervento formativo e per il raccordo con le attività curricolari;
9. segnalare in tempo reale al referente della valutazione se il numero degli allievi scende al di sotto di quello previsto e contattare le famiglie per capirne le motivazioni;
10. vigilare sugli allievi durante lo svolgimento della lezione;
11. ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione.

Si precisa che il TUTOR è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti di cui sopra e, coerentemente con quanto prescritto dalle disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei Programmi Operativi, alle eventuali attività collegate o ad essi riconducibili. L'elenco sopraindicato non è da considerare esaustivo.

L'attività del tutor dovrà essere calendarizzata oltre l'orario di servizio.

ART. 2 – AMBITI DI INTERVENTO

Realizzazione di n. 4 moduli formativi rivolti al personale scolastico finalizzati alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica, per garantire il raggiungimento degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto Comprensivo Monserrato 1-2 "A. La Marmora", sito in Monserrato.

ART. 3 – DURATE E COMPENSI

La **durata dell'incarico** decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'investimento, ovvero **entro e non oltre il 31 agosto 2024.**

L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio del Docente incaricato.

L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo in base a quanto previsto dallo specifico finanziamento.

Il **compenso orario**, lordo dipendente, è fissato in € 19,25 (pari a € 25,54 Lordo Stato) come da CCNL 2019/2021, per un massimo di 28 ore per un totale di € 539,00 (lordo Dipendente) pari a € 715,25 (Lordo Stato)

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività ed a seguito della presentazione al Dirigente Scolastico della documentazione richiesta dallo specifico finanziamento.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.



Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

ART. 4 - REQUISITO DI ACCESSO

Può partecipare alla selezione personale interno a questa Istituzione Scolastica che possieda, alla data di scadenza del bando, almeno uno dei seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale o vecchio ordinamento
- Laurea triennale
- Diploma di scuola secondaria;

ART. 5 - CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

CRITERI DI VALUTAZIONE

TITOLI DI STUDIO afferente al profilo richiesto	Punti
A - LAUREA vecchio ordinamento o magistrale	max 20
110 e lode	20
110	18
da 100 a 109	15
Inferiore a 100	10
B - LAUREA Triennale (in alternativa al punto A)	max 10
110 e lode	10
110	9
da 100 a 109	7
Inferiore a 100	5
C - Ulteriore LAUREA (specificare) _____	6
D - Specializzazione post-laurea o Master 1 e 2 livello o Dottorato di ricerca o Corso di perfezionamento post laurea/alta formazione, relativi alla tipologia di incarico	5 per ogni titolo (max 4)
E - DIPLOMA di Scuola Secondaria di II grado (in alternativa ai punti A e B)	max 8
Fino a 80/100 oppure 50/60	4
Da 81/100 a 100/100 oppure Da 51/60 a 60/60	8



CERTIFICAZIONI e COMPETENZE specifiche afferenti alla tipologia di incarico	Punti
CERTIFICAZIONI informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	5 per ogni certific. (max 3.)
ATTESTATO di partecipazione a corsi di formazione certificati riconosciuti dal MIUR/MIM oppure da organismi ufficiali di certificazione, su tematiche inerenti il profilo richiesto, frequentanti negli ultimi 5 anni.	2 per ogni attestato (max 3)
ESPERIENZE PROFESSIONALI e INCARICHI DI LAVORO afferenti alla tipologia di incarico	Punti
Esperienze certificate di collaborazione proficua per <u>incarichi analoghi</u> (formatore in ambito digitale, nuove tecnologie, PNSD, STEAM, animatore digitale, team digitale, ecc.) in progetti <u>realizzati dall'Istituto Comprensivo Monserrato 1-2</u> .	10 per ogni incarico valutabile (max 5)
Esperienze certificate di <u>incarichi analoghi</u> (formatore in ambito digitale, nuove tecnologie, PNSD, STEAM, animatore digitale, team digitale, ecc.) per progetti realizzati da <u>altri istituti scolastici</u> .	5 per ogni incarico valutabile (max 5)
Esperienze certificate di <u>incarichi</u> in progetti PNRR, PNSD, PON FESR e FSE (<i>anche presso altri istituti</i>)	5 per ogni incarico valutabile (max 5)
Esperienze certificate di <u>incarichi analoghi</u> per enti, cooperative, associazioni, ecc.	2 per ogni incarico valutabile (max 5)

I requisiti per l'ammissione, i titoli e le esperienze devono essere posseduti al momento della presentazione dell'istanza di candidatura. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione interna all'Istituto presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione valuterà le domande pervenute e provvederà a formulare la graduatoria. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato di età minore.

In caso di unica candidatura la stessa potrà essere valutata direttamente dal Dirigente Scolastico senza che venga costituita la commissione interna, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria provvisoria all'albo on-line della scuola. Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

In caso di rinuncia, l'incarico sarà conferito ad altro candidato secondo l'ordine in graduatoria.

L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo



dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

La domanda va indirizzata alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Monserrato 1-2 "A La Marmora", Via Argentina 09042 - Monserrato (CA), e inviata **entro e non oltre le ore 10.00 del 30.05.2024**.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in segreteria o inviata secondo le seguenti modalità:

- 1) **Consegna a mano** in busta chiusa presso gli uffici di segreteria presso Istituto Comprensivo Monserrato 1-2 "A La Marmora"
Via Argentina - 09042 - Monserrato (CA)
- 2) **Invio per posta elettronica certificata (PEC)*** all'indirizzo caic879009@pec.istruzione.it.
- 3) **Invio per posta ordinaria (PEO)*** all'indirizzo caic879009@istruzione.it.

*Con invio tramite PEC o PEO riportante nell'oggetto la dicitura **"PNRR Animatori Digitali - Candidatura TUTOR DIDATTICO"** verificare telefonicamente la conferma dell'avvenuta ricezione entro la data suindicata.

Le candidature dovranno essere presentate utilizzando i seguenti modelli:

- **Allegato A) - domanda di partecipazione:** sottoscritta e corredata da **curriculum vitae in formato europeo** debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità (**PRIVO DI DATI PERSONALI quali data e luogo di nascita, Codice Fiscale, email, cellulare o numero di telefono, indirizzo di residenza o altri dati personali**);
- **Allegato B) - scheda di autovalutazione** debitamente sottoscritta;
- **Allegato C) Dichiarazione di Insussistenza Cause Incompatibilità** - dichiarazione relativa all'assenza di condizioni di incompatibilità o inconfiribilità ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013, a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge n. 190/2012.

Ciascun candidato potrà presentare la candidatura per uno o più moduli, specificando espressamente nella domanda l'indicazione del modulo di interesse.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

ART. 7 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, Lisa Valentina Cao

ART. 8 – PUBBLICITA' E INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo online dell'Istituto e su apposita sezione del sito.

Ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo Monserrato 1-2 "A. La Marmora" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web dell'istituto ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati.

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: <http://www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it/>

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online, Amministrazione trasparente nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

In allegato:

Allegato A: Domanda di Partecipazione;

Allegato B: Scheda di Autovalutazione;

Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

La Dirigente Scolastica
Lisa Valentina Cao

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*