



ISTITUTO COMPRENSIVO MONSERRATO 1-2 "A. LA MARMORA"

Via Tonara, 20 – 09042 Monserrato (CA) - Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235

E-mail: caic879009@istruzione.it - PEC: caic879009@pec.istruzione.it

Sito: www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it - Codice Fiscale: 92168520929

CIRC. n. 027 del 30.09.2024

Ai GENITORI
Ai DOCENTI
Al personale ATA
Alla DSGA
Loro sedi
Nel Registro Elettronico
Nel sito
Agli atti

Oggetto: Configurazione dei Gruppi di Lavoro Operativi per l'inclusione (GLO) degli alunni con disabilità a.s. 2024/2025.

Ricordo che, in base alla normativa vigente, la composizione dei **Gruppi di Lavoro Operativo per l'Inclusione (GLO)** degli alunni con disabilità, prevede quanto segue.

COMPOSIZIONE DEL Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione - GLO

- Il GLO è composto da:
 - dal team dei **docenti** contitolari o dal consiglio di classe (compresi i **docenti di sostegno** contitolari della classe/sezione)
 - è presieduto **Dirigente Scolastico** o da un suo delegato (Funzione Strumentale);

NOTA BENE: l'**insegnante di sostegno** è **assegnato alla classe** (o alle classi) in cui sono presenti uno o più alunni con disabilità, in piena contitolarità con gli altri insegnanti, al fine di attuare forme di integrazione a favore degli alunni portatori di handicap e realizzare interventi individuali in relazione alle esigenze dei singoli alunni. Perciò, **NON è assegnato al singolo alunno**, come erroneamente si pensa, bensì ha un ruolo determinante nel processo di inclusione. **Tutti gli insegnanti della classe/sezione** sono responsabili della presa in carico dell'alunno (o degli alunni) con disabilità presenti in classe.

- Partecipano ai GLO:
 - i **genitori** dell'alunno con disabilità (o eventuale tutore legale)
 - le **figure professionali specifiche interne* ed esterne**** all'istituzione scolastica che interagiscono con la classe e con l'alunno;
 - uno o più membri dell'**Unità di Valutazione Multidisciplinare** (UVM) della ASL di residenza dell'alunn* o della ASL nel cui distretto si trova la scuola

*Per "**figure professionali interne**" si intendono ad esempio lo psicologo scolastico, i docenti referenti per le attività di inclusione o le funzioni strumentali all'inclusione, i docenti con incarico nel GLI per il supporto alla classe nell'attuazione del PEI.

Per "figure professionali esterne**" si intendono:

- l'assistente all'autonomia e alla comunicazione ("educatore")
 - specialisti e terapisti della ASL
 - specialisti e terapisti privati
 - operatori dell'Ente locale
 - un rappresentante del Gruppo per l'inclusione territoriale (GIT)
- Possono essere chiamati a partecipare alle riunioni del GLO anche **altri specialisti** che operano in modo continuativo nella scuola con compiti medici, psicopedagogici o di orientamento, oltre che i collaboratori scolastici che coadiuvano nell'assistenza di base;
 - Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove formalmente richiesto dalla famiglia, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione valore consultivo e non decisionale. **NOTA BENE:** l'esperto indicato dalla famiglia NON firma il PEI.

COSTITUZIONE DEL GLO: Il GLO è validamente costituito anche se non tutte le componenti hanno espresso la propria rappresentanza.

RIUNIONI DEL GLO: Sono previsti almeno tre incontri annui secondo la seguente calendarizzazione di massima:

1. **1° GLO Entro il 30 ottobre:** per la definizione e approvazione del PEI
2. **2° GLO tra novembre e aprile:** per la verifica intermedia del PEI;
3. **3° GLO Entro il 30 giugno:** per la verifica finale del PEI e la proposta delle risorse (sostegno, assistenza di base o specialistica)

Le riunioni del GLO possono svolgersi **anche a distanza**, in videoconferenza, in base a quanto definito dal consiglio di classe. Tale opportunità è tesa in particolare a favorire la partecipazione del rappresentante dell'UVM delle figure professionali esterne e dell'esperto indicato dalla famiglia. Nella convocazione di ciascun GLO, se prevista la convocazione a distanza, sarà presente un link alla videoconferenza tramite l'applicazione Meet.

Il Dirigente Scolastico, sulla base della documentazione presente agli atti, definisce con proprio **decreto la configurazione del GLO.**

* * * *

Al fine di predisporre il decreto di costituzione del GLO per l'a.s. 2024/2025 e completare gli inserimenti nella piattaforma ministeriale della documentazione utile alla predisposizione e elaborazione del PEI, chiedo ai genitori degli alunni interessati di compilare il **modulo DATI composizione GLO**, segnalando quale sia la ASL o l'eventuale centro convenzionato che ha in carico l'alunno/a, e i nominativi degli specialisti e terapisti da invitare ai lavori del GLO.

Il modulo consente ai genitori di comunicare anche se l'alunno/a si assenterà in modo continuativo per **eccezionali e documentate esigenze sanitarie** (ad es. terapie).

Nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali e sensibili (PRIVACY) si chiede ai genitori di prendere visione della specifica **informativa sulla privacy** fornita dalla scuola pubblicata nel sito e allegata alla presente circolare.

Infine, per i soli genitori che non lo avessero compilato gli scorsi anni, si allega il **modulo CONSENSO trattamento dati sensibili ANS** da riconsegnare ai docenti firmato da entrambi i genitori, per consentire l'inserimento della documentazione sull'apposita piattaforma Ministeriale dei documenti anonimizzati relativi all'alunno (Verbale 104, Diagnosi Funzionale, PEI).

Per i docenti, una volta raccolti i dati sui componenti del GLO, si chiede di compilare il **modulo DECRETO di costituzione del GLO** di ciascun alunno e di volerlo rinviare in formato word alla sottoscritta, per quanto di competenza.

Allego:

- MODULO raccolta DATI composizione GLO
- INFORMATIVA dati per inclusione disabilità
- CONSENSO trattamento dati sensibili ANS
- MODELLO DECRETO costituzione (GLO codice alunno)

Cordiali saluti

La Dirigente Scolastica
Lisa V. Cao

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993