



ISTITUTO COMPRENSIVO MONSERRATO N. 1-2 "A. LA MARMORA"

Via Tonara, 20 – 09042 Monserrato (CA) - Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235

E-mail: caic879009@istruzione.it - PEC: caic879009@pec.istruzione.it

Sito: www.isfitufocomprensivomonserrato.edu.it - Codice Fiscale: 92168520929

Circ. 131 del 03.02.2025

A tutto il personale DOCENTE e ATA
AI DSGA

Registro Elettronico
Albo Sindacale
Sito
Atti

OGGETTO: ELEZIONI per il rinnovo RSU 14-15-16 aprile 2025.

Con la presente si comunica che nei giorni **14, 15 e 16 aprile 2025** si terranno le elezioni per il **rinnovo delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU)**, come da circolare ARAN 1/2025 (vedi allegato)

Le RSU costituiscono l'organismo principale attraverso il quale i dipendenti possono esprimere la propria voce e partecipare attivamente al miglioramento delle condizioni di lavoro.

Si riportano di seguito alcune **indicazioni utili** per le operazioni del rinnovo.

Si precisa che la designazione dei componenti della **Commissione elettorale**, è di competenza delle organizzazioni sindacali presentatrici di lista, ne possono far parte tutti i lavoratori in servizio presso la scuola, compresi quelli a tempo determinato, che non intendano candidarsi alla carica di RSU.

In merito al **diritto di voto**, si fa presente che il personale che svolge l'attività su due o più istituzioni esercita l'elettorato attivo:

- nella sede di titolarità, se a tempo indeterminato;
- nella sede in cui presta il maggior numero di ore, se a tempo determinato;
- nella sede che gestisce il contratto, se a tempo determinato con orario della stessa entità.

Le procedure elettorali si svolgeranno con la tempistica di seguito indicata:

Lunedì 27 gennaio 2025	ANNUNCIO DELLE ELEZIONI da parte delle associazioni sindacali e contestuale inizio della procedura elettorale
Da Martedì 28 gennaio 2025	ELENCO ELETTORI messa a disposizione, da parte delle Amministrazioni, dell'elenco generale alfabetico degli elettori e consegna della relativa copia a tutte le organizzazioni sindacali che ne fanno richiesta;
Da Martedì 28 gennaio 2025 a Venerdì 14 marzo 2025	RACCOLTA FIRME e PRESENTAZIONE DELLE LISTE ELETTORALI Modalità di presentazione <u>Consegna fisica</u> : La segreteria raccoglie le liste elettorali e le protocolla senza verificarne la legittimità o/e la tempestività di presentazione. Ogni decisione in proposito spetta alla Commissione elettorale. Le liste vengono accettate e protocollate con attestazione della data e ora di consegna per poter essere poi trasmesse alla Commissione elettorale appena questa viene costituita. <u>Presentazione telematica</u> Le liste possono essere inviate via PEC all'indirizzo ufficiale della scuola. In caso di invio telematico, devono essere corredate da firme digitali dei presentatori o del legale rappresentante del sindacato. Le liste andranno poi inviate alla casella di posta indicata dalla Commissione elettorale. NOTA : la presentazione di liste oltre i termini deve essere accettata dagli uffici preposti: eventuali contenziosi e decisioni circa la regolarità della procedura sono di esclusiva competenza della Commissione elettorale, Autenticazione delle firme La firma del presentatore deve essere autenticata dal dirigente scolastico. Il personale in servizio allo sportello viene delegato ad autenticare le firme dei presentatori di lista (si veda modulistica ufficiale Modulo 2 allegato all'ACQN 2022) NOTA : Eventuali presentazioni tardive devono essere accettate e protocollate dagli uffici della scuola e trasmesse alla Commissione elettorale con indicazione della data e dell'ora di presentazione. La decisione sull'ammissione o meno della lista è di esclusiva competenza della Commissione.

<p>Da giovedì 6 febbraio 2025 a Lunedì 17 marzo 2025</p>	<p>Costituzione della COMMISSIONE ELETTORALE La Commissione elettorale è costituita dai <u>dipendenti della scuola designati dalle OO.SS.</u>, presentatrici di lista, integrati con quelli delle liste presentate successivamente tra il decimo e il quindicesimo giorno. I <u>compiti della Commissione</u> elettorale sono definiti all'art. 20 del citato ACQN 12/4/2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> - acquisisce dalla scuola l'<u>elenco generale degli elettori</u>; - definisce i <u>seggi</u> con l'attribuzione dei relativi elettori - distribuisce il <u>materiale necessario allo svolgimento delle elezioni</u> - <u>almeno otto giorni prima della data per le elezioni</u>, affigge all'albo della scuola le liste dei candidati per darne informazione agli lavoratori - predispone gli <u>elenchi degli aventi diritto</u> al voto per ciascun seggio - nomina i <u>presidenti di seggio</u> e gli <u>scrutatori</u> - <u>organizza e gestisce le operazioni di scrutinio</u> - raccoglie i <u>dati elettorali parziali</u> dei singoli seggi e riepiloga i risultati - <u>compila i verbali</u> e <u>comunica i risultati</u> ai lavoratori, all'associazione datoriale e alle organizzazioni sindacali presentatrici di lista.
<p>Giovedì 3 aprile 2025</p>	<p>affissione delle LISTE ELETTORALI da parte della Commissione Le liste dei candidati sono portate a conoscenza dei lavoratori a cura della Commissione elettorale, mediante affissione all'albo della scuola <u>almeno otto giorni prima della data fissata per le elezioni</u>.</p>
<p>Lunedì 14 Martedì 15 Mercoledì 16 aprile 2025</p>	<p>VOTAZIONI Le votazioni si terranno negli orari e negli spazi individuati per il seggio/seggi concordati con la Commissione elettorale. Seguirà un'apposita comunicazione recante l'indicazione degli orari, della sede/sedi delle votazioni e delle modalità di voto.</p>
<p>dalla chiusura delle operazioni elettorali sino alle ore 14:00 del 17 aprile 2025</p>	<p>CHIUSURA ELEZIONI E SCRUTINIO Le operazioni di scrutinio hanno inizio dopo la chiusura delle operazioni elettorali in tutti i seggi. Sarà prevista l'apertura dei locali della sede dove opera la Commissione per il tempo necessario alle operazioni di scrutinio. La Commissione elettorale, al termine delle operazioni di scrutinio, sigilla in un unico plico tutto il materiale (esclusi i verbali) trasmesso dai seggi. Il plico sigillato, dopo la definitiva convalida della RSU, sarà conservato secondo accordi tra la Commissione elettorale e l'Amministrazione in modo da garantirne la integrità per almeno tre mesi. Il plico, trascorsi i tre mesi, sarà <u>distretto alla presenza di un delegato della Commissione elettorale e di un delegato dell'Amministrazione</u>. I verbali saranno conservati secondo modalità concordate tra la Commissione elettorale e l'Amministrazione.</p>
<p>da Giovedì 17 a giovedì 24 aprile 2025</p>	<p>AFFISSIONE RISULTATI ELETTORALI a cura della Commissione. Trascorsi cinque giorni dall'affissione dei risultati degli scrutini <u>senza che siano stati presentati ricorsi</u> da parte dei soggetti interessati, si intende <u>confermata l'assegnazione dei seggi</u> e la Commissione ne dà atto nel verbale.</p>
<p>da Lunedì 28 aprile a Martedì 6 maggio 2025</p>	<p>INVIO, da parte delle Amministrazioni, del VERBALE ELETTORALE FINALE con i risultati delle elezioni ricevuti dalla Commissione (modello 3 – allegato 3). L'invio all'ARAN avviene tramite apposita procedura on line disponibile sul sito dell'ARAN https://www.aranagenzia.it/aran/login</p>

Per ulteriori informazioni o chiarimenti, è possibile fare riferimento alla circolare ARAN n. 1/2025, prot. 553 del 16 gennaio 2025, fornisce chiarimenti ed ogni utile informazione circa il corretto svolgimento delle elezioni.

La Dirigente Scolastica
Lisa V. Cao

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993