



# ISTITUTO COMPRENSIVO MONSERRATO 1-2 "A. LA MARMORA"

Via Tonara, 20 – 09042 Monserrato (CA) - Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235

E-mail: [caic879009@istruzione.it](mailto:caic879009@istruzione.it) - PEC: [caic879009@pec.istruzione.it](mailto:caic879009@pec.istruzione.it)

Sito: [www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it](http://www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it) - Codice Fiscale: 92168520929

CIRC. n. 173 del 31.03.2025

Ai GENITORI degli ALUNNI  
Al personale DOCENTE e ATA  
Alla DSGA

Registro Elettronico  
Sito  
Atti

Oggetto: Foto ricordo a.s. 2024/2025.

Per quanto concerne la realizzazione delle foto ricordo per l'anno in corso, si confermano le disposizioni generali previste dal Consiglio d'Istituto per gli anni precedenti, che prevedono la realizzazione a scuola della foto (di classe e singolo alunno) con libertà di scelta del fotografo da parte dei genitori.

Di seguito alcune indicazioni su come procedere per la realizzazione delle foto.

- **SCelta FOTOGRAFO:** la scelta del fotografo viene effettuata da parte dei genitori, per plesso/i e/o per singole classi\*. Il nominativo va comunicato ai docenti referenti di plesso e, per email, alla Direzione. In assenza di autorizzazione formale da parte della Direzione entro 5 giorni dalla richiesta, la stessa si intende autorizzata. Si precisa che, qualora si individui un fotografo a pagamento, lo stesso deve avere i seguenti requisiti:
  - Essere titolare o dipendente di una attività commerciale;
  - Dovrà rilasciare ai genitori regolare scontrino o ricevuta dell'avvenuto pagamento.

*\*La scuola non interviene né sulla scelta del fotografo né sulla gestione di eventuali pagamenti e reclami. Il fotografo, unico per classe e possibilmente per plesso, sarà scelto autonomamente dai genitori delle varie classi e/o plessi, attraverso i rappresentanti di classe o i genitori che si rendono disponibili.*

- **DATA REALIZZAZIONE FOTO:** la data va concordata con i docenti della classe e/o con il referente di plesso. Gli scatti saranno realizzati in un'**unica giornata**, possibilmente in un'unica data per tutte le classi del plesso. Per gli alunni assenti non è prevista la ripetizione della foto. Se interessati i genitori potranno effettuare la foto del figlio presso lo studio del fotografo e richiedere una copia della foto della classe;
- **AUTORIZZAZIONE FOTO:** il **MODULO FOTO RICORDO ELENCO ALUNNI**, allegato alla presente circolare e scaricabile dal sito e dal Registro Elettronico, dovrà essere compilato con la firma di autorizzazione dei genitori e consegnato al docente in turno il giorno dello scatto. In assenza del modulo di autorizzazione, i bambini non potranno essere fotografati;
- **PAGAMENTO FOTO:** i docenti NON raccolgono soldi per la realizzazione delle foto, i genitori dovranno organizzarsi autonomamente e si accorderanno per il pagamento direttamente presso il fotografico scelto per la classe che rilascerà loro regolare ricevuta/scontrino;
- **CONSEGNA FOTO:** per evitare situazioni di imbarazzo per gli alunni che scelgono di non fare la foto, queste saranno consegnate **al di fuori dei locali della scuola**: per conto dei rappresentanti di classe o direttamente presso lo studio del fotografo in base agli accordi con il professionista.

Si allega la modulistica e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

La Dirigente Scolastica

Lisa V. Cao

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993